

## Angaben zur Erstellung einer Sofortmeldung (Vorausmeldung)

**Bitte senden Sie uns den Personalfragebogen mindestens 2 Tage vor Arbeitsbeginn zu.**

### **A C H T U N G:**

Sofortmeldungen müssen vor Arbeitsaufnahme erfolgen. Nicht, nicht richtig, nicht vollständig oder nicht rechtzeitig erstattete „Sofortmeldungen“ sind Schwarzarbeit und können als Ordnungswidrigkeit mit hoher Geldbuße geahndet werden. Hat eine Prüfung erst stattgefunden, ist eine „nachträgliche“ bußgeldfreie Sofortmeldung nicht mehr möglich.

**Firmen-Nr.: / Name:** \_\_\_\_\_

### **Angaben für neue / wiedereingestellte Arbeitnehmer:**

Personalnummer:			
Familiennamen:			
Vorname:			
Straße, Hausnummer:			
Postleitzahl, Ort:			
Tag der Beschäftigungsaufnahme:			
SV-Pflichtiger AN	<input type="checkbox"/>	Azubi	<input type="checkbox"/>
Geringfügiger AN	<input type="checkbox"/>	kurzfristiger AN	<input type="checkbox"/>
Staatsangehörigkeit:			
Versicherungsnummer (gem. Soz.Vers.Ausweis):			

### **Bei Nichtvorlage der Versicherungsnummer sind weitere Angaben notwendig:**

Geburtsname:
Geburtsort:
Geburtsdatum:

#### Erklärung:

Ich versichere, dass die vorstehenden Angaben der Wahrheit entsprechen. Über die gesetzlich notwendige Mitführung und Vorlagepflicht der Ausweispapiere während der Beschäftigung habe ich unseren Arbeitnehmer schriftlich hingewiesen. Das Schreiben mit der Unterschrift des Arbeitnehmers befindet sich bei unseren Lohnunterlagen.

\_\_\_\_\_  
Ort u. Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Arbeitnehmer